

муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Заозёрная средняя общеобразовательная школа»
Михайловского района Алтайского края
(МКОУ «Заозёрная СОШ»)

Выписка из приказа

24.02.2025г.

№ 10п2

Об организации отдыха,
оздоровления и занятости
учащихся МКОУ «Заозёрная СОШ»
в летний период

В соответствии с Рабочей программой воспитания МКОУ «Заозёрная СОШ» на 2024/2025 учебный год, на основании Положения о ДОЛ с дневным пребыванием на базе МКОУ «Заозёрная СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе МКОУ «Заозёрная СОШ» работу ДОЛ с дневным пребыванием с 17.06.2025г. по 07.07.2025г.
- 1.1. Утвердить Рабочую программу воспитания, отдыха и оздоровления детей в ДОЛ с дневным пребыванием детей «Дружба» на базе МКОУ «Заозёрная СОШ»
- 1.2. Поручить Крысановой Н.Н., руководителю МО начальных классов, организацию работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе школы.
- 1.3. Назначить Крысанову Н.Н. директором лагеря 1 смены.
- 1.4. Поручить Крайберу Р.С., завхозу школы, подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
- 1.5. Открыть в 1 смене оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для учащихся школы в возрасте 6,5-15 лет в составе 2 отрядов с 17 июня 2025 г. по 07 июля 2025г.
- 1.6. Утвердить штатное расписание работников ДОЛ с дневным пребыванием (Приложение 1)
- 1.7. Возложить на Крысанову Н.Н., директора лагеря 1 смены, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
 - за безопасность проведения спортивных игр.
- 1.8. Поручить Крысановой Н.Н., директору лагеря 1 смены, провести

первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

1.9. Поручить Крысановой Н.Н., директору лагеря 1 смены, назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

1.10. Возложить на Крайбера Р.С., завхоза школы, ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарии и гигиены.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор школы



Л.П.Красильникова